



18

采育镇公厕保洁维护服务项目 (二标段)

聘用单位(甲方): 北京市大兴区采育镇人民政府

受聘用单位(乙方): 北京中能通汇物业管理有限公司

签订日期: 2024年 4月 3日

甲方:北京市大兴区采育镇人民政府

乙方:北京中能通汇物业管理有限公司

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规之规定,甲乙双方经过充分协商,就采育镇公厕保洁维护服务工作及相关事宜,达成一致意见,将订立本合同。

一、服务范围:

乙方负责大兴区采育镇:康营村(康营村委会大院内);西一村(西一村北公园);西一村(西一村文化大院内);北山东村(北山东村南口);北山东村(北山东村北口);岳街村(岳街村东南);岳街村(岳街村西花园内);下黎城村(下黎城村委会西南角);铜佛寺村(铜佛寺西一条东口);铜佛寺村(铜佛寺西三条西口);辛庄营村(辛庄营东西主路南侧);辛庄营村(辛庄营文化大院西侧);沙窝营村(沙窝营沙窝街);沙窝营村(沙窝营村东口);潘铁营村(潘铁营文化大院内);潘铁营村(潘铁营村中);广佛寺村(广佛寺文化大院);广佛寺村(广佛寺村东南角)包头营村(包头营治安岗亭东侧);大皮营一村(皮一村东南侧);大皮营一村(皮一村文化大院);大皮营三村(皮三村北口);大皮营三村(皮三文化大院);小皮营村(小皮营村委会东);杨堤村(杨堤村北口);杨堤村(杨堤村西北口);利市营村(利市营大队西侧);利市营村(利市营村东口路南);大同营村(大同营村中);大同营村(大同营村委会西侧);山西营村(山西营村东);山西营村(山西营村南口),共计 32 座公共厕所的日常保洁工作。

二、合同价款:

本合同总价为人民币:1413120 元(大写:壹佰肆拾壹万叁仟壹佰贰拾元整)

服务期限:12 个月

三、付款方式:

本合同的付款方式:签订合同后 30 个工作日内支付合同总金额的 50%作为首付款;项目全部完成且验收合格后,支付合同总金额的 50%,付款金额以审计审核确定的最终结算金额为准。每次付款前,中标人应按照采购人的要求提供发票,否则采购人有权拒绝付款。

四、合同期限:

自 2024 年 11 月 4 日起至 2025 年 11 月 3 日止。

五、服务标准：

1. 公厕外围

11 公厕环境卫生责任区内保持干净整洁，无暴露垃圾、粪便、污水、污迹等。

12 无障碍通道应功能完好，使用正常，地面干净整洁，无积灰、无积水、无结冰及废弃物等，无堆放杂物。

2. 厕内墙面和地面

2.1 厕内天花板和墙面应干净整洁，无破损、无脱落、无积灰、无污迹、无水渍、无蛛网、无乱涂画等。

2.2 厕内地面干净整洁，无破损、无污渍、无痰迹、无积水、无废弃物等。

2.3 厕外墙面干净整洁，无脱落、无乱涂画、无乱张贴、无乱吊挂等。

3. 厕内环境

3.1 通风、采光、照明应保持完好，无臭味和异味。

3.2 整体环境整洁，无蚊蝇、无蛆虫，无堆放杂物。

3.3 工具间物品摆放整洁，无存放与作业无关物品。

4. 厕内设备

4.1 厕内设备功能完好、干净整洁，无积灰、无积水、无水渍、无污物、无蛛网等。

4.2 门、窗等设施应完好，开闭灵活，干净整洁。

5. 厕位

5.1 隔断板(门)保持整洁完好，无积灰、无污迹、无蛛网、无乱涂画等。

5.2 小便槽(斗、池)保持整洁，无锈迹、无尿垢、无污物；管道保持畅通。

5.3 便器外侧无锈迹、无粪便、无污物；便器内侧无积粪、无污垢，管道畅通。

6. 开放时间

公共厕所应 24 小时开放。

六、质量保证及检验：

6.1 乙方应在本合同生效日入驻并提供采育镇公保维护项目服务。

6.2 在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时入驻和提供服务的情况应及时以书

面形式将不能按时入驻和提供服务的理由、延误时间通知甲方，甲方在收到乙方通知后，应进行分析，如果同意，可通过签订补充协议方式，酌情延长入驻及提供服务时间。

七、违约赔偿：

7.1 除合同第六条约定外，如果乙方没有按照合同规定的时间入驻并提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金按每日延迟服务或未提供服务费用的0.5%计收。但违约金的最高限额为合同价的5%。如果达到最高限额，甲方有权单方解除合同并要求乙方承担合同金额20%的违约金。

7.2 甲方对乙方进行考核，按照考核标准扣除相应服务费用，甲方有权要求乙方替换相关服务人员，如经甲方通知后30日内，乙方拒不整改，甲方有权单方解除合同，并要求乙方承担合同总额20%的违约金。

7.3 乙方擅自将本合同内容部分或全部转包给第三方的，甲方有权单方解除本合同，并要求乙方承担合同金额20%的违约金。

八、不可抗力：

8.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

8.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后立即以书面形式通知另一方，并在事故发生后合理时间内将有关部门出具的证明文件送达另一方。

8.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在最短的时间内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

九、合同争议的解决：

9.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，可向北京市大兴区人民法院提起诉讼解决。

9.2 诉讼费用（包括但不限于律师费、保全费、评估费、鉴定费等）应由败诉方负担。

9.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同其它部分应继续执行。

十、违约终止合同：

甲方在乙方违约的情况下，如果：

10.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内入驻和提供服务;

10.2 乙方在履行合同过程中,要遵守国家法律规定,不得出现欠工资或劳务费等情况,不得出现因此而产生的 12345 案件或投诉情况及相关舆情。否则,甲方有权解除部分或全部合同。

10.3 如果乙方未能履行合同规定的其它义务,乙方在收到甲方发出的违约通知后 30 天内,或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。甲方可向乙方发出书面通知,终止部分或全部合同。

十一、合同修改:

欲对合同条款进行任何改动,均须由甲、乙双方签署书面的合同修改书。十二合同生效及其它:

12.1 合同应在双方签字盖章后开始生效。

12.2 本合同一式七份,以中文书写,具有同等法律效力。

12.3 如需修改或补充合同内容,经协商,双方应签署书面修改或补充协议,该协议将作为本合同的一个组成部分。

12.4 甲乙双方主动配合接受结果查究。

(以下无正文)

甲方:北京市大兴区采育
镇人民政府
名称:(印章)

全权代表(签字):

年 月 日

乙方:北京中能通汇物业管理
有限公司
名称:(印章)

全权代表(签字):

年 月 日

服务管理考核机制

1. 每月由外包公司与镇环整办工作人员共同对外包公厕进行考核打分，双方进行签字确认。
2. 环整办不定期对外包公厕进行抽查，考核人员在考核期间必须做到全面、细致，每发现一处问题要留存影像资料，写清发现问题的时间、公厕名称、编号、内容等详细情况，考核人员进行签字确认，并要求服务公司于规定时间内完成整改并上报整改后的影像资料。
3. 每月考核得分 80(含)-100 分，扣除日常检查时发现问题对应的相应金额后拨付服务管理经费;得分在 60(含)-80 分，扣除当月 10%的服务管理经费，同时扣除日常检查时发现问题对应的相应金额;连续 3 个月考核平均分在 60 分以下，扣除 1 个月管理经费，连续 6 个月考核均低于 60 分解除服务合同。
4. 每月将考核打分进行累计，每扣除 1 分折合扣除服务费 200-1000 元，市级(含)以上单位及媒体曝光问题点位每处每次直接扣除服务费 2000 元，区级单位及镇领导指摘问题每处每次直接扣除人民币 100 元(含市长热线有效举报)，每次结款前参照考核情况进行扣除服务经费后进行结款。

附件二：

采育镇公共厕所运行管理考评标准

公厕名称：

日期：

考核内容	考核标准	扣分标准	扣分项	得分
公厕 (100分)	1. 厕所标识检查 (6分)	1. 公共厕所内部有禁烟标识。(1分)		
		2. 保洁作业期间有醒目标识。(1分)		
		3. 厕所内部有其它指示类标识(小心地滑、厕后冲水)。(分1)		
		4. 设施维修期间有醒目标识。(1分)		
		5. 公共厕所外墙有统一铭牌, 内容包含公共厕所名称(编号)、管理单位、责任单位(人)、监督电话、开放时间及服务时间等。(1分)		
		6. 公共厕所周边有统一中英文标识的导向标志牌。(1分)		
	2. 厕所外围检查 (20分)	1. 公共厕所环境卫生责任区内干净整洁, 无私搭乱建、暴露垃圾、粪便、污水、污迹等。(5分)		
		2. 无障碍通道功能完好, 使用正常。(5分)		
		3. 地面干净整洁, 无堆放杂物、积灰、积水、结冰及废弃物等。(5分)		
		4. 粪井内污物距井盖距离大于50cm, 井盖周边无泄漏、遗撒痕。(5分)		
	3. 厕所墙面、地面检查 (0~18分)	1. 厕内天花板和墙面干净整洁, 无破损、脱落、积灰、污迹、水渍、蛛网、乱涂画等。(5分)		
		2. 厕内地面干净整洁, 无破损、泛沙、污渍、痰迹、积水、废弃物等。(5分)		
		3. 厕外墙面干净整洁, 无脱落、乱涂画、乱张贴、乱吊挂等。(5分)		
4. 厕内环境检查	1. 通风、采光、照明保持完好。(3分)			

	(15分)	2. 公共厕所内部无臭味和异味(4分)		
		3. 整体环境整洁, 无蚊蝇。蛆虫及堆放杂物(4分)		
		4. 管理间内各类物品摆放整洁, 没有存放与作业无关物品, 生活用品隐蔽贮藏(4分)		
	5. 厕内设施检查 (15分)	1. 照明灯具、排气扇、除臭系统、烘手器、冲水器、呼叫器等设备功能完好、保持干净整洁, 无积灰、积水、水渍、污物、蛛网等。(5分)		
		2. 洗手器具、镜子、挂衣钩、扶手、手纸架等设施安装牢固、功能完好、干净整洁, 无积灰、积水、锈渍、污物、蛛网等。(5分)		
		3. 门、窗等设施完好, 开闭灵活, 干净整洁。(5分)		
	6. 厕位检查 (16分)	1. 隔断板(门)是否保持整洁完好, 无积灰、污迹、蛛网、乱涂画等。(4分)		
		2. 小便槽(斗、池)保持整洁, 无锈迹、尿垢、污物; 沟眼、管道保持畅通。(4分)		
		3. 便器外侧无锈迹、粪便、污物; 便器内侧无积粪、污垢, 洁净见底, 管道畅通。。(4分)		
		4. 厕位门上有明显标识, 厕位内纸篓没有满冒。(4分)		
	7 日常工作打分(13分)	1、 保洁员在岗在位, 专人值守。 (5分)		
		2、 负责人、文员对接顺畅, 工作及时开展。(3分)		
3、 粪便清掏车辆、人员在岗在位, 保证及时清掏 (5分)				
被检查单位确认签字			合计得分:	

备注: 本评分标准依据《公共厕所运行管理规范》DB11/T356-2017, 并针对大兴区各公厕总体情况, 制定本标准。